



Urkundenanforderung für R.A.I.-Lehrer

R.A.I. e.V. • Geibelstr. 29 • 51570 Windeck-Rosbach

Lehrer/in:
 Straße:
 PLZ, Ort:
 Telefon:

Rücksendegrund

Wir konnten die Urkundenanforderung aus folgendem Grund nicht bearbeiten:

- unleserlich
- Angaben sind unvollständig
-

Datum
 Unterschrift

Seminar: Grad: Datum

Seminarort: ←(Postleitzahl) ←(Ort)

Vor- und Nachname der Schüler	Straße, Hausnummer	PLZ	Ort	Email

Mit dieser Urkundenanforderung versichere ich, daß die o.a. Schüler nach den Ausbildungsrichtlinien der Reiki Association International e.V. ausgebildet wurden und das offizielle Unterrichtsmaterial der R.A.I. e.V. von mir erhalten haben.

.....
 Ort Datum Unterschrift

Fax: 02292 9299151



•
•
Reiki Association International e.V.
Geibelstr. 29

D - 51570 Windeck-Rosbach

*Wir legen Gesundheit
in Ihre Hände*

•
•
Sehr geehrte/r Lehrer/in der R.A.I.!

Bitte beachten Sie bei ihrer Urkundenanforderung folgende Punkte:

1. Schreiben Sie bitte deutlich, nach Möglichkeit mit Schreibmaschine, ansonsten in Druckbuchstaben. Sie vermeiden dadurch unnötige Verzögerungen und Kosten bei falsch ausgestellten Urkunden, und uns erleichtern sie damit die Arbeit.
2. Füllen Sie bitte alle Felder aus und unterschreiben Sie die Anforderung.
3. Sollten Sie für mehrere Seminare die Urkunden gleichzeitig anfordern, so benutzen Sie bitte für jedes Seminar ein separates Formular.
4. Damit es für Sie einfacher wird, haben wir diese Urkundenanforderung schon adressiert!
5. **Info in eigener Sache!**
Wir können die Preise für die Erstellung der Urkunden nur halten, wenn alle Lehrer und Lehrerinnen den Rechnungsbetrag in der auf der Rechnung angegebenen Zeit bezahlen. Mahnungen schreiben ist keine schöne Arbeit und verteuert alles.

Ihre R.A.I. e.V.